



## Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

**„Mobilność edukacyjna szansą na sukces”** realizowany jest w ramach programu Erasmus+ (Akcja 1. Mobilność edukacyjna, sektor: Kształcenie i szkolenia zawodowe).

*/dotyczy mobilności uczniów/*

### §1 Informacje o projekcie

1. Projekt „Mobilność edukacyjna szansą na sukces ” realizowany jest przez Zespół Szkół Mechanicznych im. gen. W. Andersa w Rzeszowie w ramach Programu Erasmus+. Celem projektu jest zdobywanie praktycznego doświadczenia zawodowego poprzez praktyki i staże zagraniczne.
2. Celem głównym projektu jest podwyższenie kwalifikacji zawodowych u **53** uczennic i uczniów Zespołu Szkół Mechanicznych (ZSM) w Rzeszowie poprzez zagraniczne praktyki zawodowe, oraz podniesienie kwalifikacji zawodowych u 6 nauczycieli ZSM w Rzeszowie poprzez realizację mobilności.
3. Cele szczegółowe:
  - podniesienie umiejętności zawodowych
  - podniesienie umiejętności językowych
  - zwiększenie zaufania we własne możliwości
  - zapoznanie ze specyfiką pracy w zagranicznym przedsiębiorstwie
  - wykształcenie kompetencji międzykulturowych
1. Okres realizacji projektu: 01.09.2018 r. do 31.08.2020 r.

### § 2 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz zasady uczestnictwa w projekcie „Mobilność edukacyjna szansą na sukces” zwanym dalej Projektem.
2. W ramach projektu przewiduje się przeprowadzenie zagranicznych praktyk zawodowych w wymiarze 20 dni szkoleniowych (łącznie 160 godz). Przed wyjazdem uczestnicy będą zobowiązani do uczestnictwa w zajęciach przygotowujących w wymiarze 40 godz. Przygotowanie będzie realizowane w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych. Obecność na zajęciach jest obowiązkowa. W przypadku opuszczenia zajęć uczestnik może zostać wykluczony z udziału w projekcie zgodnie z Regulaminem uczestnictwa w zajęciach przygotowujących.



3. Praktyki odbędą łącznie w całym projekcie 53 osoby. Przewidziane są wyjazdy do Lizbony /branża fryzjerska – dwa wyjazdy po 7 osób/ /branża lotnicza – dwa wyjazdy po 7 osób/ oraz do Walencji /branża mechaniczna – 25 osób (dwa wyjazdy po 9 i 16 osób)/. W mobilności można **uczestniczyć tylko raz**. Przed każdym wyjazdem prowadzona będzie odrębna procedura rekrutacyjna.
4. Uczestnik praktyki powinien znać język obcy w stopniu pozwalającym na swobodną komunikację. Obowiązuje znajomość j. angielskiego lub języka ojczystego kraju, w którym odbywa się praktyka. W przypadku całkowitej lub bardzo słabej znajomości języka, uczestnikowi może zostać przerwany staż z powodu braku możliwości komunikacji z opiekunem stażu.
5. Organizacja przyjmująca zastrzega sobie prawo do pobrania od każdego uczestnika kaucji w wysokości 30 Euro na pokrycie ewentualnych szkód w miejscu zakwaterowania. Kaucja zostanie zwrócona pod koniec pobytu w przypadku braku zniszczeń. Jest to procedura standardowa, mająca na celu uwrażliwienie uczniów i uczennic na dbanie o miejsce zakwaterowania.
6. Podczas całego pobytu na praktyce obowiązuje zakaz spożywania napojów alkoholowych, środków narkotyzujących oraz substancji psychotropowych. W przypadku złamania zakazu, uczestnik zostanie natychmiast odesłany do domu na koszt własny.
7. Uczestnik praktyk zobowiązany jest zabezpieczyć sobie obuwie ochronne i ubranie robocze.

### § 3 Warunki uczestnictwa

- Uczestnicy Projektu muszą spełniać następujące kryterium formalne:
  - są uczennicami lub uczniami klasy trzeciej Technikum nr 7 w Rzeszowie w zawodach: technik usług fryzjerskich /dotyczy praktyk w branży fryzjerskiej
  - są uczennicami lub uczniami klasy trzeciej Technikum nr 7 w Rzeszowie w zawodach technik mechanik lotniczy lub technik awionik lub technik lotniskowych służb operacyjnych /dotyczy praktyk w branży lotniczej/;
  - są uczennicami lub uczniami klas trzecich Technikum nr 7 w Rzeszowie w zawodzie technik mechanik lub technik mechatronik /dotyczy branży mechanicznej/
- W przypadku większej liczby zgłoszeń, niż zaplanowana liczba uczestników o kolejności na liście decydować będzie suma punktów uzyskana za niżej wymienione kryteria szczegółowe:



- średnia ocen rocznych z przedmiotów zawodowych za okres poprzedzający rekrutację - max 40 pkt,
- średnia ocen rocznych z języków obcych za okres poprzedzający rekrutację – max 30 pkt,
- średnia ocen rocznych ze wszystkich przedmiotów objętych programem nauczania za okres poprzedzający rekrutację – max 15 pkt
- ocena roczna z zachowania za okres poprzedzający rekrutację – max 15 pkt

Proces rekrutacji zakończy się ogłoszeniem listy rankingowej i listy rezerwowej (3 osoby) utworzonych według liczby zdobytych punktów. W przypadku równej liczby punktów decyzję o zakwalifikowaniu podejmie komisja rekrutacyjna, biorąc pod uwagę głównie kompetencje językowe kandydata.

Kandydatowi przysługuje odwołanie od wyników rekrutacji w terminie 7 dni od daty ogłoszenia listy rankingowej i listy rezerwowej. Odwołanie należy złożyć do Dyrektora Szkoły z uzasadnieniem (odwołujący się musi wskazać domniemane błędy/nieprawidłowości w procedurze rekrutacyjnej). Dyrektor Szkoły rozpatruje odwołanie niezwłocznie, nie później niż 7 dni od jego wpłynięcia. Przy rozpatrywaniu sprawy bierze pod uwagę wyjaśnienia Komisji Rekrutacyjnej. Decyzja Dyrektora Szkoły jest ostateczna.

W zajęciach przygotowujących do wyjazdu uczestniczą osoby z listy rankingowej oraz z listy rezerwowej.

Osoba zakwalifikowana może zostać wykluczona z udziału w projekcie w przypadku rezygnacji, opuszczania zajęć w ramach przygotowania przed wyjazdem lub na skutek rażącego naruszenia Regulaminu uczestnictwa w projekcie lub Statutu Szkoły. Decyzję o wykluczeniu podejmuje Dyrektor Szkoły na wniosek Koordynatora Projektu. Miejsce osoby wykluczonej może zająć kandydat, który w procesie rekrutacji nie został zakwalifikowany.

- Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest spełnienie kryterium formalnego, oraz złożenie następujących dokumentów:
  - formularz rekrutacyjny (wypełniony elektronicznie i wydrukowany),
  - oświadczenie kandydata,
- Przyjmowane będą jedynie kompletne, poprawnie wypełnione zgłoszenia.



## **§ 4 Procedury rekrutacji**

1. Opracowanie Regulaminu rekrutacji u uczestnictwa w projekcie
2. Powołanie przez Dyrektora Zespołu Szkół Mechanicznych komisji rekrutacyjnej w składzie: koordynator projektu, nauczyciel przedmiotów zawodowych, przedstawiciel Samorządu Szkolnego.
3. Opracowanie dokumentów rekrutacyjnych.
4. Zaproszenie do udziału w projekcie.
5. Przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych.
6. Ustalenie listy rankingowej i listy rezerwowej.
7. Ogłoszenie listy rankingowej i listy rezerwowej.
8. Rozpatrywanie odwołań od wyników rekrutacji (w razie potrzeb)
9. Przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej (w razie potrzeb)

## **§ 5 Prawa i obowiązki uczestnika projektu**

1. Każdy uczestnik ma prawo do bezpłatnego:
  - udziału w przygotowaniu do wyjazdu,
  - dojazdu do miejsca odbywania praktyki i powrotu do Polski,
  - zakwaterowania i wyżywienia w trakcie praktyki zagranicznej,
  - transportu lokalnego z miejsca zakwaterowania do miejsca odbywania praktyki,
  - ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków, oraz od odpowiedzialności cywilnej,
  - otrzymania certyfikatów potwierdzających zdobyte umiejętności.
1. Każdy uczestnik zobowiązuje się do:
  - podpisania umowy o staż przed wyjazdem na praktyki.
  - złożenie wszystkich niezbędnych dokumentów w określonym czasie i formie przed, w trakcie i po powrocie z praktyki
  - przestrzegania wszystkich ustaleń dotyczących praktyk i dołożenia wszelkich starań aby praktyka zakończyła się sukcesem
  - bezwzględnego stosowania się do zasad ustalonych przez opiekuna grupy w trakcie podróży i pobytu na praktyce



- przestrzegania zasad i przepisów organizacji przyjmującej, przyjętych w niej godzin pracy, kodeksu postępowania oraz zasad zachowania poufności
  - informowania instytucji wysyłającej o wszelkich problemach lub zmianach dotyczących praktyki
  - bezzwłocznego informowania opiekuna grupy o wszelkich problemach w tym dotyczących zdrowia
  - przedłożenia raportu w przewidzianym formacie wraz z wszelką wymaganą dokumentacją w odniesieniu do kosztów po zakończeniu stażu
  - opracowania i dostarczenia rezultatów udziału w projekcie poprzez opracowanie materiałów multimedialnych zawierających zdjęcia (filmy) z miejsc odbywania praktyki, lub innej formy rezultatu pozwalającej na jego ocenę po powrocie z praktyki.
  - wzięcia udziału w badaniach ewaluacyjnych
1. W przypadku przerwania udziału w projekcie z winy uczestnika za wyjątkiem zdarzeń losowych i choroby, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu kosztów udziału w projekcie w wysokości kosztu jednostkowego przypadającego na jednego uczestnika.

## **§ 6 Postanowienia końcowe**

1. Regulamin obowiązuje po zatwierdzeniu przez Dyrektora ZSM w Rzeszowie od dnia jego ogłoszenia do publicznej wiadomości.
2. W sprawach spornych ostateczna interpretacja Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie należy do Dyrektora ZSM w Rzeszowie.
3. Aktualna treść regulaminu dostępna jest na stronie internetowej [www.zsm.resman.pl](http://www.zsm.resman.pl), oraz na szkolnej tablicy ogłoszeń.

Opracowała: Joanna Cichoń

Zatwierdził:

Rzeszów, dnia 16.09.2018 r.



Erasmus+

---