

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„Mobilność edukacyjna szansą na sukces”

/dotyczy mobilności uczniów/

§1 Informacje o projekcie

1. Projekt „Mobilność edukacyjna szansą na sukces” nr 2019-1-PL01-KA116-062885 realizowany jest przez Zespół Szkół Mechanicznych im. gen. W. Andersa w Rzeszowie w ramach Programu Erasmus +. Celem programu jest zdobywanie praktycznego doświadczenia zawodowego poprzez praktyki i staże zagraniczne.
2. Celem głównym projektu jest podwyższenie kwalifikacji zawodowych u **60** uczennic i uczniów Zespołu Szkół Mechanicznych (ZSM) w Rzeszowie poprzez zagraniczne praktyki zawodowe, oraz podniesienie kwalifikacji zawodowych u 14 nauczycieli ZSM w Rzeszowie poprzez realizację mobilności
3. Cele szczegółowe:
 - podniesienie umiejętności zawodowych
 - podniesienie umiejętności językowych
 - zwiększenie zaufania we własne możliwości
 - zapoznanie ze specyfiką pracy w zagranicznym przedsiębiorstwie
 - wykształcenie kompetencji międzykulturowych
1. Okres realizacji projektu: 02.09.2019 r. do 01.09.2022 r.

§ 2 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz zasady uczestnictwa w projekcie „Mobilność edukacyjna szansą na sukces” zwanym dalej Projektem.
2. W ramach projektu przewiduje się przeprowadzenie zagranicznych praktyk zawodowych w wymiarze 20 dni szkoleniowych (łącznie 160 godz.). Przed wyjazdem uczestnicy będą zobowiązani do uczestnictwa w zajęciach przygotowujących.
3. Przygotowanie będzie realizowane w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych. Obecność na zajęciach jest obowiązkowa. W przypadku opuszczenia zajęć uczestnik może zostać wykluczony z udziału w projekcie zgodnie z Regulaminem uczestnictwa w zajęciach przygotowujących.
4. Praktyki odbędzie łącznie w całym projekcie 60 osób. Przewidziane są wyjazdy do Walencji /branża mechaniczna – 40 osób (dwa wyjazdy po 20 osób) oraz do Lizbony - 20 osób (8 osób



w branży fryzjerskiej i 12 osób w branży lotniczej). W mobilności można **uczestniczyć tylko raz**. Przed każdym wyjazdem prowadzona będzie odrębna procedura rekrutacyjna.

5. Uczestnik praktyki powinien znać język obcy w stopniu pozwalającym na swobodną komunikację. Obowiązuje znajomość j. angielskiego lub języka ojczystego kraju, w którym odbywa się praktyka. W przypadku całkowitej lub bardzo słabej znajomości języka, uczestnikowi może zostać przerwany staż z powodu braku możliwości komunikacji z opiekunem stażu.
6. Organizacja przyjmująca zastrzega sobie prawo do pobrania od każdego uczestnika kaucji w wysokości 50 Euro na pokrycie ewentualnych szkód w miejscu zakwaterowania. Kaucja zostanie zwrócona pod koniec pobytu w przypadku braku zniszczeń. Jest to procedura standardowa, mająca na celu uwrażliwienie uczniów i uczennic na dbanie o miejsce zakwaterowania.
7. Podczas całego pobytu na praktyce obowiązuje zakaz spożywania napojów alkoholowych, środków narkotyzujących oraz substancji psychotropowych. W przypadku złamania zakazu, uczestnik zostanie natychmiast odesłany do domu na koszt własny.
8. Uczestnik praktyk zobowiązany jest zabezpieczyć dla siebie obuwie ochronne i ubranie robocze.

§ 3 Warunki uczestnictwa

- Uczestnicy Projektu muszą spełniać następujące kryterium formalne:
 - są uczennicami lub uczniami klasy trzeciej Technikum nr 7 w Rzeszowie w zawodach: technik usług fryzjerskich /dotyczy praktyk w branży fryzjerskiej/
 - są uczennicami lub uczniami klas trzecich Technikum nr 7 w Rzeszowie w zawodach technik mechanik lotniczy lub technik awionik /dotyczy praktyk w branży lotniczej/;
 - są uczennicami lub uczniami klas trzecich Technikum nr 7 w Rzeszowie w zawodzie technik mechanik lub technik mechatronik /dotyczy praktyk w branży mechanicznej/
- W przypadku większej liczby zgłoszeń niż zaplanowana liczba uczestników o kolejności na liście decydować będzie suma punktów uzyskana za niżej wymienione kryteria szczegółowe:
 - średnia ocen rocznych z przedmiotów zawodowych za okres poprzedzający rekrutację - max 40 pkt,
 - średnia ocen rocznych z języków obcych za okres poprzedzający rekrutację – max 30 pkt,
 - średnia ocen rocznych ze wszystkich przedmiotów objętych programem nauczania za okres poprzedzający rekrutację – max 15 pkt
 - ocena roczna z zachowania za okres poprzedzający rekrutację – max 15 pkt

Proces rekrutacji zakończy się ogłoszeniem listy rankingowej i listy rezerwowej (3 osoby) utworzonych według liczby zdobytych punktów. W przypadku równej liczby punktów decyzję o zakwalifikowaniu podejmie komisja rekrutacyjna, biorąc pod uwagę kompetencje językowe kandydata.



Kandydatowi przysługuje odwołanie od wyników rekrutacji w terminie 7 dni od daty ogłoszenia listy rankingowej i listy rezerwowej. Odwołanie należy złożyć do Dyrektora Szkoły z uzasadnieniem (odwołujący się musi wskazać domniemane błędy/nieprawidłowości w procedurze rekrutacyjnej). Dyrektor Szkoły rozpatruje odwołanie niezwłocznie, nie później niż 7 dni od jego wpłynięcia. Przy rozpatrywaniu sprawy bierze pod uwagę wyjaśnienia Komisji Rekrutacyjnej. Decyzja Dyrektora Szkoły jest ostateczna.

W zajęciach przygotowujących do wyjazdu uczestniczą osoby z listy rankingowej oraz z listy rezerwowej.

Osoba zakwalifikowana może zostać wykluczona z udziału w projekcie w przypadku rezygnacji, opuszczania zajęć w ramach przygotowania przed wyjazdem lub na skutek rażącego naruszenia Regulaminu uczestnictwa w projekcie lub Statutu Szkoły. Decyzję o wykluczeniu podejmuje Dyrektor Szkoły na wniosek Koordynatora Projektu. Miejsce osoby wykluczonej może zająć kandydat, który w procesie rekrutacji nie został zakwalifikowany.

- Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest spełnienie kryterium formalnego oraz złożenie następujących dokumentów:
 - formularz rekrutacyjny (wypełniony elektronicznie i wydrukowany),
 - oświadczenie kandydata,
- Przyjmowane będą jedynie kompletne, poprawnie wypełnione zgłoszenia.

§ 4 Procedury rekrutacji

1. Opracowanie Regulaminu rekrutacji u uczestnictwa w projekcie
2. Powołanie przez Dyrektora Zespołu Szkół Mechanicznych komisji rekrutacyjnej w składzie: koordynator projektu, nauczyciel przedmiotów zawodowych, przedstawiciel Samorządu Szkolnego.
3. Opracowanie dokumentów rekrutacyjnych.
4. Zaproszenie do udziału w projekcie.
5. Przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych.
6. Ustalenie listy rankingowej i listy rezerwowej.
7. Ogłoszenie listy rankingowej i listy rezerwowej.
8. Rozpatrywanie odwołań od wyników rekrutacji (w razie potrzeb)
9. Przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej (w razie potrzeb)



§ 5 Prawa i obowiązki uczestnika projektu

1. Każdy uczestnik ma prawo do bezpłatnego:

- udziału w przygotowaniu do wyjazdu,
- dojazdu do miejsca odbywania praktyki i powrotu do Polski,
- zakwaterowania i żywienia w trakcie praktyki zagranicznej,
- transportu lokalnego z miejsca zakwaterowania do miejsca odbywania praktyki,
- ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz od odpowiedzialności cywilnej,
- otrzymania certyfikatów potwierdzających zdobyte umiejętności.

2. Każdy uczestnik zobowiązuje się do:

- podpisania umowy o staż przed wyjazdem na praktyki.
- złożenie wszystkich niezbędnych dokumentów w określonym czasie i formie przed, w trakcie i po powrocie z praktyki
- przestrzegania wszystkich ustaleń dotyczących praktyk i dołożenia wszelkich starań, aby praktyka zakończyła się sukcesem
- udziału w testach i kursach językowych online na platformie OLS
- bezwzględnego stosowania się do zasad ustalonych przez opiekuna grupy w trakcie podróży i pobytu na praktyce
- przestrzegania zasad i przepisów organizacji przyjmującej, przyjętych w niej godzin pracy, kodeksu postępowania oraz zasad zachowania poufności
- informowania instytucji wysyłającej o wszelkich problemach lub zmianach dotyczących praktyki
- bezzwłocznego informowania opiekuna grupy o wszelkich problemach w tym dotyczących zdrowia
- przedłożenia raportu w przewidzianym formacie wraz z wszelką wymaganą dokumentacją w odniesieniu do kosztów po zakończeniu stażu
- opracowania i dostarczenia rezultatów udziału w projekcie poprzez opracowanie materiałów multimedialnych zawierających zdjęcia (filmy) z miejsc odbywania praktyki, lub innej formy rezultatu pozwalającej na jego ocenę po powrocie z praktyki.
- wzięcia udziału w badaniach ewaluacyjnych

3. W przypadku przerwania udziału w projekcie z winy uczestnika za wyjątkiem zdarzeń losowych i choroby, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu kosztów udziału w projekcie w wysokości kosztu jednostkowego przypadającego na jednego uczestnika.

§ 6 Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje po zatwierdzeniu przez Dyrektora ZSM w Rzeszowie od dnia jego ogłoszenia do publicznej wiadomości.
2. W sprawach spornych ostateczna interpretacja Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie należy do Dyrektora ZSM w Rzeszowie.
3. Aktualna treść regulaminu dostępna jest na stronie internetowej www.zsm.resman.pl, oraz na szkolnej tablicy ogłoszeń.

Opracowała: Joanna Cichoń

Zatwierdził:

Rzeszów, dnia 15.09.2019 r.